

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Secretario/a Nacional de la Administración Pública	Incrementar la transparencia en la gestión de las instituciones de la Función Ejecutiva	% de instituciones que cumplen ...	90% de las instituciones cumplen ...
2				
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Subsecretaría General de Transparencia			
4	Subsecretaría de Prevención y Transparencia			
6	Dirección Nacional de Transparencia			
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8	Dirección Provincial / Zonal / Regional			
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	Coordinación General Administrativa Financiera			
	DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS Y PLANIFICACIÓN	Pago por la compra de partes y repuestos	Repuestos y accesorios adquiridos/Repuestos y accesorios no programados	Pago del 100% por compra de accesorios y repuestos de acuerdo a necesidad
		Gastos de alquiler por ocupación de toda clase de maquinarias y equipos, excepto en equipos informáticos	Maquinarias y equipos alquilados /Alquileres programados	Pago del 100% del servicio de alquiler de acuerdo a necesidad
		Pago por servicio no clasificado en los ítems anteriores	Servicio realizados/Servicio programados	Pago del 100% del servicio de acuerdo a necesidad
		Pago por el mantenimiento y reparación de vehículos	Mantenimientos realizados/Mantenimiento no programado	Pago del 100% de trabajos de mantenimiento de acuerdo a necesidad e informe que lo avale
	OPERACIONES DE AGUA POTABLE	Construcción de sistemas para dotación de agua potable	Construcción realizada/construcción programada	Construcción del sistema de aa.pp. De acuerdo a necesidad y planificación
	OPERACIONES DE ALCANTARILLADO	Construcción de sistemas de evacuación de aguas servidas y pluviales	Construcción realizada/construcción programada	Construcción del sistema de aa-ss. De acuerdo a necesidad y planificación
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			DD/MM/AAAA (31/01/2015)	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN O QUIEN HAGA SUS VECES	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			NOMBRE DEL O LA TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE	

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	tecnico@emapasr.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 243-4461 EXTENSIÓN 215 (Número de teléfono y extensión)