



# CONCURSO ABIERTO DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN

## FORMULARIO PARA ORIENTACIÓN DE LA ENTREVISTA

PARA EL CONCURSO DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN DEL PUESTO DE:

OPERADOR PLANTA DE TRATAMIENTO

### NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN QUE CONVOCA EL CONCURSO

**EMPRESA PÚBLICA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL CANTÓN SANTA ROSA**

#### 1.- DATOS PERSONALES DE LA O EL POSTULANTE ENTREVISTADO:

Apellidos y Nombres:

PALOMEQUE	VERA	LENIN LIZANDRO
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres

Cédula/Pasaporte:

0704929918
------------

Cédula de ciudadanía o Pasaporte

#### 2.- PROTOCOLO DE ENTREVISTA

El presente protocolo de entrevista es solo orientativo, y tiene como objetivo establecer los espacios adecuados para que se formulen las preguntas necesarias dentro de la entrevista. Los cuadros que aparecen a continuación, deberán ser llenados, de preferencia, antes de la entrevista, con las preguntas que permitan identificar competencias de la o el postulante.

Recuerde, cada Técnico Entrevistador tiene responsabilidad específica sobre la calificación de los factores, dentro de la entrevista:

- El Técnico Entrevistador delegado de la UATH Institucional evaluará las competencias conductuales,
- El Técnico Entrevistador delegado de la Unidad Administrativa a la que pertenece el puesto evaluará las competencias técnicas, mediante casos prácticos.

Será necesario aplicar a todas las y los postulantes las mismas preguntas base, sin perjuicio de profundizar en los temas que le parezcan relevantes a los Técnicos Entrevistadores para cada caso particular

##### 2.1 ESPACIO PARA EL TÉCNICO ENTREVISTADOR DELEGADO DE LA UATH INSTITUCIONAL

De conformidad con el Artículo 27 de la Norma de Selección de Personal, el delegado de la UATH Institucional evaluará las competencias conductuales

#### CUADRO PARA LA FORMULACIÓN DEL CASO PRÁCTICO SOBRE COMPETENCIAS CONDUCTUALES

Técnico Entrevistador delegado de la UATH Institucional

Competencia conductual	Definición	Detalles del caso práctico de la competencia	Calificación
Trabajo en equipo	Coopera, participa activamente en el equipo, apoya a las decisiones. Realiza la parte del trabajo que le corresponde. Como miembro de un equipo, mantiene informados a los demás. Comparte información.	Recuerdas alguna situación en la que modificaras un trabajo ya finalizado porque creías que no cumplía un nivel de calidad alto. ¿Cómo actuaste en esa situación? ¿Cómo reaccionó tu equipo de trabajo?	NO SE PRESENTÓ
Orientación de Servicio	Actúa a partir de los requerimientos de los clientes, ofreciendo propuestas estandarizadas a sus demandas.	¿Cuál es la tarea más aburrida que te ha tocado, cómo la desarrollaste?	NO SE PRESENTÓ

Orientación a los Resultados	Realiza bien o correctamente su trabajo.	¿Qué haces cuando tienes dificultades para resolver un problema?	NO SE PRESENTÓ
TOTAL (sobre 100 puntos)			0

PS. IND. MARIA LORENA ARBOLEDA GORDÓN  
MIEMBRO N°1  
TÉCNICO ENTREVISTADOR UATH



**2.2 ESPACIO PARA EL TÉCNICO ENTREVISTADOR DELEGADO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA**

De conformidad con el Artículo 27 de la Norma de Selección de Personal, el delegado de la Unidad Administrativa a la que pertenece el puesto evaluará las competencias técnicas

**CUADRO PARA LA FORMULACIÓN DEL CASO PRÁCTICO SOBRE COMPETENCIAS TÉCNICAS**

Técnico Entrevistador delegado de la Unidad Administrativa

Competencia técnica	Definición	Detalles del caso práctico de la competencia	Calificación
Generación de Ideas	Identifica procedimientos alternativos para apoyar en la entrega de productos o servicios a los clientes usuarios.	En el caso de no disponer con el stock de sulfato para el tratamiento del agua, qué haría ud?	NO SE PRESENTÓ
Pensamiento Crítico	Discrimina y prioriza entre las actividades asignadas aplicando la lógica	Cuando tiene que tomar una decisión, qué aspectos analiza principalmente?	NO SE PRESENTÓ
Identificación de Problemas	Compara información sencilla para identificar problemas	Piense en una decisión que tomó y no fue la correcta, por qué?, cómo piensa que tenía que haberlo hecho?	NO SE PRESENTÓ
TOTAL (sobre 100 puntos)			0

DR. FERNANDO ORTEGA  
MIEMBRO N°2  
TECNICO ENTREVISTADOR UNIDAD ADMINISTRATIVA

Lugar y fecha: Santa Rosa, Abril 9 del 2018





# CONCURSO ABIERTO DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN

## FORMULARIO PARA ORIENTACIÓN DE LA ENTREVISTA

PARA EL CONCURSO DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN DEL PUESTO DE:

OPERADOR PLANTA DE TRATAMIENTO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN QUE CONVOCA EL CONCURSO

**EMPRESA PÚBLICA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL CANTÓN SANTA ROSA**

### 1.- DATOS PERSONALES DE LA O EL POSTULANTE ENTREVISTADO:

Apellidos y Nombres:

OJEDA	MANZANILLAS	LAURO ARMANDO
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres

Cédula/Pasaporte:

0705170553
------------

Cédula de ciudadanía o Pasaporte

### 2.- PROTOCOLO DE ENTREVISTA

El presente protocolo de entrevista es solo orientativo, y tiene como objetivo establecer los espacios adecuados para que se formulen las preguntas necesarias dentro de la entrevista. Los cuadros que aparecen a continuación, deberán ser llenados, de preferencia, antes de la entrevista, con las preguntas que permitan identificar competencias de la o el postulante.

Recuerde, cada Técnico Entrevistador tiene responsabilidad específica sobre la calificación de los factores, dentro de la entrevista:

- El Técnico Entrevistador delegado de la UATH Institucional evaluará las competencias conductuales,
- El Técnico Entrevistador delegado de la Unidad Administrativa a la que pertenece el puesto evaluará las competencias técnicas, mediante casos prácticos.

Será necesario aplicar a todas las y los postulantes las mismas preguntas base, sin perjuicio de profundizar en los temas que le parezcan relevantes a los Técnicos Entrevistadores para cada caso particular

#### 2.1 ESPACIO PARA EL TÉCNICO ENTREVISTADOR DELEGADO DE LA UATH INSTITUCIONAL

De conformidad con el Artículo 27 de la Norma de Selección de Personal, el delegado de la UATH Institucional evaluará las competencias conductuales

#### CUADRO PARA LA FORMULACIÓN DEL CASO PRÁCTICO SOBRE COMPETENCIAS CONDUCTUALES

Técnico Entrevistador delegado de la UATH Institucional

Competencia conductual	Definición	Detalles del caso práctico de la competencia	Calificación
Trabajo en equipo	Coopera, participa activamente en el equipo, apoya a las decisiones. Realiza la parte del trabajo que le corresponde. Como miembro de un equipo, mantiene informados a los demás. Comparte información.	Recuerdas alguna situación en la que modificaras un trabajo ya finalizado porque <del>creías</del> que no cumplía un nivel de calidad alto. ¿Cómo actuaste en esa situación? ¿Cómo reaccionó tu equipo de trabajo?	100/100
Orientación de Servicio	Actúa a partir de los requerimientos de los clientes, ofreciendo propuestas estandarizadas a sus demandas.	¿Cuál es la tarea más aburrida que te ha tocado, cómo la desarrollaste?	100/100

Orientación a los Resultados	Realiza bien o correctamente su trabajo.	¿Qué haces cuando tienes dificultades para resolver un problema?	100/100
TOTAL (sobre 100 puntos)			100/100

PS. IND. MARIA LORENA ARBOLEDA GORDÓN  
MIEMBRO N°1  
TÉCNICO ENTREVISTADOR UATH



## 2.2 ESPACIO PARA EL TÉCNICO ENTREVISTADOR DELEGADO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

De conformidad con el Artículo 27 de la Norma de Selección de Personal, el delegado de la Unidad Administrativa a la que pertenece el puesto evaluará las competencias técnicas

### CUADRO PARA LA FORMULACIÓN DEL CASO PRÁCTICO SOBRE COMPETENCIAS TÉCNICAS

Técnico Entrevistador delegado de la Unidad Administrativa

Competencia técnica	Definición	Detalles del caso práctico de la competencia	Calificación
Generación de Ideas	Identifica procedimientos alternativos para apoyar en la entrega de productos o servicios a los clientes usuarios.	En el caso de no disponer con el stock de sulfato para el tratamiento del agua, qué haría ud?	100/100
Pensamiento Crítico	Discrimina y prioriza entre las actividades asignadas aplicando la lógica	Cuando tiene que tomar una decisión, qué aspectos analiza principalmente?	100/100
Identificación de Problemas	Compara información sencilla para identificar problemas	Piense en una decisión que tomó y no fue la correcta, por qué?, cómo piensa que tenía que haberlo hecho?	100/100
TOTAL (sobre 100 puntos)			100/100

DR. FERNANDO ORTEGA  
MIEMBRO N°2

TECNICO ENTREVISTADOR UNIDAD ADMINISTRATIVA

Lugar y fecha: Santa Rosa, Abril 9 del 2018