

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO



Ministerio del Trabajo

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		3. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS	4. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA				
Código:		INTERFAZ: Jefatura de Alcantarillado, Dirección Técnica, Gerencia General	Nivel de Instrucción:		N/A		
Denominación del Puesto:	OPERADOR DE ESTACION DE BOMBEO				Área de Conocimiento:		
Nivel:	No Profesional						
Unidad Administrativa:	ALCANTARILLADO						
Rol:	Servicios						
Grupo Ocupacional:	Servidor Público de Servicios 3			N/A			
Grado:	3						
Ámbito:	Cantonal						
2. MISIÓN		5. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA					
Operar y manejar las bombas en las estaciones de bombeo		Tiempo de Experiencia:	N/A				
		Especificidad de la experiencia	No requerida				
		6. CAPACITACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO					
		Temática de la Capacitación					
		No requerida					
7. ACTIVIDADES ESENCIALES		8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES	9. COMPETENCIAS TÉCNICAS				
			Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable		
CONTROLA PERMANENTE EL FUNCIONAMIENTO DE LAS BOMBAS SUMERGIBLES.	Mantenimiento preventivo		Orientación / Asesoramiento	Bajo	Orienta a un compañero en la forma de realizar ciertas actividades de complejidad baja.		
DA MANTENIMIENTO A LOS EQUIPOS, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS DE LAS ESTACIONES DE BOMBEO	Mantenimiento preventivo		Planificación y Gestión	Bajo	Establece objetivos y plazos para la realización de las tareas o actividades, define prioridades, controlando la calidad del trabajo y verificando la información para asegurarse de que se han ejecutado las acciones previstas.		
OPERA LAS BOMBAS PARA GARANTIZAR SU FUNCIONAMIENTO LAS 24 HORAS DEL DIA.	Mantenimiento preventivo		Pensamiento Conceptual	Bajo	Utiliza conceptos básicos, sentido común y la experiencias vividas en la solución de problemas inherentes al desarrollo de las actividades del puesto.		
INFORMA A SUS SUPERIORES DE CUALQUIER INCONVENIENTE ENCONTRADO DURANTE SU TIEMPO DE TRABAJO.	Procedimientos internos		Organización de la Información	Medio	Clasifica y captura información técnica para consolidarlos.		
VIGILA QUE PERSONAS NO AUTORIZADAS INGRESEN A LAS INSTALACIONES DE LA ESTACION DE BOMBEO DE ALCANTARILLADO.	Procedimientos internos		Manejo de Recursos Materiales	Bajo	Provee y maneja recursos materiales para las distintas unidades o procesos organizacionales, así como para determinados eventos.		

		10. COMPETENCIAS CONDUCTUALES		
		Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable
CUSTODIA LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ESTACION DE BOMBEO.	Mantenimiento y control de bienes	Trabajo en Equipo	Bajo	Coopera, participa activamente en el equipo, apoya a las decisiones. Realiza la parte del trabajo que le corresponde. Como miembro de un equipo, mantiene informados a los demás. Comparte información.
REALIZA Y SUSCRIBE LAS BITACORAS Y TODOS LOS REGISTROS DE FUNCIONAMIENTO PARA SU REVISION.	Procedimientos internos	Orientación de Servicio	Bajo	Actúa a partir de los requerimientos de los clientes, ofreciendo propuestas estandarizadas a sus demandas.
		Orientación a los Resultados	Bajo	Realiza bien o correctamente su trabajo.
MEZCLA LA BACTERIA CON MELAZA Y SUMINISTRAR LA MISMA PARA EL CONTROL BIOLOGICO A LAS ESTACIONES DE BOMBEO.	Procedimientos internos	Flexibilidad	Bajo	Aplica normas que dependen a cada situación o procedimientos para cumplir con sus responsabilidades.
		Conocimiento del Entorno Organizacional	Bajo	Utiliza las normas, la cadena de mando y los procedimiento establecidos para cumplir con sus responsabilidades. Responde a los requerimientos explícitos.

Vigencia: